

КОДЕКС ЕТИКИ

ВСТУП

Кодекс етики Групи Метінвест (**Метінвест, Компанія**¹) встановлює необхідні етичні норми і стандарти ведення бізнесу, якими повинні щодня керуватися у своїй діяльності співробітники² всіх рівнів. Такі норми і стандарти ґрунтуються на наших цінностях:

- Професіоналізм;
- Клієнтозорієнтованість;
- Життя, здоров'я та екологія;
- Лідерство;
- Командна робота.

Співробітники всіх рівнів Метінвесту повинні дотримуватися Кодексу етики. У свою чергу, Метінвест створює безпечні умови праці і сприяє розвитку працівників, вдосконаленню їхніх професійних навичок та вмій.

Ми заохочуємо підрядників, постачальників, консультантів, асоційовані компанії, а також компанії, в яких Група Метінвест виступає як міноритарний акціонер, та осіб, уповноважених представляти Метінвест у відносинах з третіми особами, дотримуватися у своїй діяльності внутрішніх Кодексів етики та ділової поведінки, які максимально відповідають положенням, викладеним у даному Кодексі етики.

Ми здійснюємо свою діяльність у багатьох країнах, законодавство та регуляторні вимоги яких відрізняються. Ми повинні дотримуватися вимог законів країн присутності, і ми також беремо на себе зобов'язання відповідати міжнародним стандартам у різних сферах нашої діяльності.

Даний Кодекс етики містить загальні рекомендації щодо норм і стандартів ділової поведінки. Слід вивчити положення Кодексу етики і діяти згідно із зазначеними в них нормами і стандартами.

Слід відзначити, що Кодекс етики містить найважливіші питання етичної поведінки і не дає відповідей на конкретні юридичні питання, не встановлює правила поведінки в кожній конкретній ситуації. Положення Кодексу етики не охоплюють усі закони, політики та процедури і не надають права, обов'язки або стандарти ділової поведінки, які можуть бути спрямовані проти Метінвесту. Кожен із нас повинен у щоденній роботі чинити чесно і порядно.

У випадку, якщо між Кодексом етики та місцевими звичаями, нормами або правилами існують відмінності, нам слід дотримуватися більш суворих стандартів поведінки. Однак завжди треба пам'ятати, що незнання законів не звільняє нас від обов'язку їх дотримання.

Під час упровадження Кодексу етики окремі вимоги можуть деталізуватися внутрішніми процедурами різного рівня. Ці процедури можуть встановлювати більш високі вимоги, але не суперечити Кодексу етики.

У випадку, якщо у Вас виникли сумніви з приводу норм і стандартів ділової поведінки, дотримання яких вимагає даний Кодекс етики, звертайтеся до розділу "Шляхи звернення за порадою і повідомлення про порушення".

¹ Група Метінвест (Метінвест, Компанія) – ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ», підприємства, пов'язані з ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ» відносинами контролю.

² Співробітники - особи, що перебувають у трудових відносинах із Підприємствами Групи Метінвест.

У чому полягають обов'язки співробітників Метінвесту?

Для кожного з нас важливо розуміти і поважати принципи ведення бізнесу в Метінвесті, дотримуватися вимог даного Кодексу етики, діючих процедур і регламентів.

Усі співробітники Метінвесту повинні виконувати свої посадові обов'язки, дотримуючись вимог Кодексу етики.

Метінвест надає перевагу співпраці з підрядниками, агентами, постачальниками та іншими діловими партнерами, які дотримуються вимог, аналогічних вимогам Кодексу етики.

Наша робота пов'язана з щоденною необхідністю прийняття рішень. Якщо Ви зіткнулися зі складною ситуацією, запитайте себе:

- Чи відповідає це Кодексу етики і принципам ведення бізнесу Метінвесту?
- Чи відповідає це моїм особистим цінностям?
- Чи є це законним?
- Чи відповідає це цінностям Метінвесту?
- Чи є це безпечним? Чи може це загрожувати кому-небудь або стати причиною травми?
- Чи матиме це негативний вплив на Метінвест чи мене особисто?
- Чи є прийняте рішення кращим з альтернативних варіантів дій?

Якщо у Вас виникають сумніви під час відповіді на будь-яке з цих питань, можна звернутися за порадою. Для отримання детальної інформації скористайтеся розділом «Шляхи звернення за порадою і повідомлення про порушення».

У найкоротші терміни ми зобов'язані повідомляти про будь-які потенційні або реальні порушення закону, Кодексу етики або політик і процедур і допомагати Метінвесту в розслідуванні таких порушень.

Якщо Ваше питання залишилося без відповіді, а проблема не вирішена - наполягайте на отриманні відповіді за допомогою інших доступних способів повідомлення про порушення. Не залишайтеся байдужим!

Слід:

- Вивчати Кодекс етики;
- Ставити запитання у складних ситуаціях;
- Допомогати зробити Кодекс етики дієвим, шляхом дотримання його положень;
- Повідомляти про будь-які потенційні або реальні порушення закону, Кодексу етики, політик і процедур.

НЕПРИПУСТИМО:

- Залишатися байдужими.

У чому полягають обов'язки керівників?

Вище керівництво несе відповідальність щодо питань етики та корпоративної культури перед Наглядовою радою Метінвесту. Всі керівники повинні надавати підтримку в забезпеченні дотримання високих стандартів ділової поведінки.

Керівники повинні вживати всіх необхідних заходів для ознайомлення підлеглих, контрагентів та ділових партнерів з Кодексом етики та дотримання його положень. Наскільки це можливо, керівники повинні бути впевнені, що підрядники, агенти, консультанти, постачальники та інші ділові партнери дотримуються вимог, аналогічних вимогам даного Кодексу етики.

Слід:

- Поводитися відповідно до вимог Кодексу етики;
- Створювати і підтримувати культуру, де співробітники розуміють свою відповідальність, дотримуються Кодексу етики, вільно ставлять питання і не побоюються переслідувань;
- Доступно і зрозуміло пояснювати вимоги Кодексу етики;
- Впроваджувати вимоги Кодексу етики в існуючі бізнес-процеси (наприклад, прийом на роботу, закупівлі і т.д.);
- Своєчасно і відповідально реагувати на питання співробітників, контрагентів та інших осіб з приводу ділової поведінки;

- Забезпечити контроль передачі інформації про всі порушення ділової поведінки згідно з Кодексом етики і внутрішніми процедурами Метінвесту;
- Вживати або рекомендувати заходи з питань невідповідної ділової поведінки.

НЕПРИПУСТИМО:

- Заохочувати досягнення результатів через порушення законодавчих вимог, етичних норм і вимог безпеки.

ПРИНЦИПИ ДІЛОВОЇ ЕТИКИ

Охорона праці та здоров'я

Метінвест дотримується вимог чинного законодавства, політики та принципів у сфері охорони праці та здоров'я, дія яких поширюється на діяльність Компанії. Усі робочі місця співробітників Метінвесту повинні бути безпечними.

Ми впевнені, що професійним захворюванням і травмам можна запобігти. Для цього співробітники і підрядники повинні в повному обсязі дотримуватися вимог охорони праці під час виконання своїх посадових обов'язків.

Керівники Метінвесту несуть відповідальність за забезпечення охорони праці та промислової безпеки не тільки всередині Компанії, але і в межах взаємин з підрядними організаціями.

Кожен співробітник зобов'язаний відмовитися від виконання робочого завдання, якщо не можна гарантувати його безпечне виконання відповідно до вимог охорони праці Метінвесту.

Ми повинні оперативно повідомляти про нещасні випадки або небезпечні ситуації своєму керівникові і спеціалісту з охорони праці та промислової безпеки. Всі події детально вивчаються уповноваженими співробітниками з метою виявлення їх першопричин і вжиття заходів щодо їх попередження.

Усі випадки навмисного приховування подій будуть розглядатися як грубі порушення трудової дисципліни.

Слід:

- Беззастережно виконувати вимоги законних, підзаконних нормативно-правових актів та локальних нормативних актів у галузі охорони праці;
- Припинити виконання роботи, якщо подальше її виконання стає небезпечним;
- негайно попередити порушника правил і вимог охорони праці та промислової безпеки про загрозу і повідомити свого безпосереднього керівника про порушення;
- Приступати тільки до тієї роботи, для виконання якої ви атестовані та допущені за медичними показниками;
- Застосовувати засоби індивідуального захисту, спецодяг і взуття.

НЕПРИПУСТИМО:

- Приховувати і спотворювати факти і обставини нещасних випадків на виробництві;
- Починати роботу перед проходженням інструктажу з охорони праці та промислової безпеки.

Повага до людей

Кожен із нас, в першу чергу, – особистість. Ми поважаємо людську гідність і права інших людей.

Ми ставимося ввічливо і шанобливо до співрозмовника і його думки, будуюмо відносини на взаємній довірі. У відносинах між співробітниками неприйнятна грубість, тиск, агресивна поведінка.

Ми ставимося з повагою до інших культур і традицій, і, в разі, якщо місцеві звичаї суперечать положенням Кодексу етики, слід одразу повідомити про подібні невідповідності безпосередньому керівникові.

Будь-який вид комунікації в межах Компанії та з контрагентами будується на взаємній повазі та ввічливості.

Прийняття рішень відносно інших співробітників, клієнтів, контрагентів має ґрунтуватися на об'єктивних даних і фактах і здійснюватися максимально коректно.

У Метінвесті неприйнятні погрози і фізичне насильство під час виконання службових обов'язків або при спілкуванні з колегами і контрагентами, наприклад:

- погрози або акти фізичного насильства або агресивної поведінки щодо іншої людини, його сім'ї, друзів і оточуючих;
- навмисне псування, нанесення ушкоджень, а також загроза нанесення ушкоджень власності Метінвесту або власності співробітників, їх сімей, друзів і оточуючих;
- дзвінки або повідомлення загрозливого характеру;

Метінвест сприяє створенню робочої атмосфери, яка виключає сексуальні домагання або іншого роду утиски співробітників.

СЛІД:

- Поважати колег і будувати своє спілкування з ними, ґрунтуючись на принципах ввічливості і взаєморозуміння;
- Враховувати культурні відмінності;
- Приймати рішення, спираючись на об'єктивні дані і факти, а не емоції.

НЕПРИПУСТИМО:

- Вживати образливі, принижуючі, агресивні висловлювання і жарти з приводу фізичних, расових, національних, гендерних, мовних, релігійних, політичних та інших відмінностей і особливостей;
- Допускати натяки, жести, висловлювання відверто сексуального чи двозначного змісту;
- Поширювати зображення, фото та інші матеріали принижуючого або дискримінуючого характеру, що ображають честь і гідність людини;
- Поширювати чутки і заохочувати будь-які розмови особистого характеру, що носять провокаційний або дискримінуючий характер, призводять до приниження особистості та гідності.

Заборона на алкоголь, куріння, наркотики, зброю та азартні ігри

Вживання алкоголю, наркотичних засобів і психотропних препаратів неприпустиме на робочому місці, тому що вони негативно впливають на безпеку, продуктивність, поведінку, надійність і адекватність прийняття рішень.

Нижче наведені дії, які суперечать політиці Метінвесту і заборонені при виконанні посадових обов'язків:

- Виконання посадових обов'язків (у т.ч. водіння транспортних засобів, експлуатація обладнання Метінвесту) в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння. Якщо ви вживаєте алкоголь у час, що передує робочому, ви повинні бути впевнені, що на роботі не створите загрозу власному життю та життю ваших колег. Порушення цього правила тягне за собою дисциплінарну відповідальність, аж до звільнення;
- Внесення на територію підприємств будь-яких видів зброї (виняток становлять уповноважені Метінвестом співробітники);
- Гра в азартні ігри (на гроші) на території підприємства;
- Куріння на робочому місці на території Компанії (крім спеціально відведених місць), у транспортних засобах, що належать Метінвесту або використовуються в службових цілях.

СЛІД:

- Помітивши випадки вживання і розповсюдження наркотиків і алкоголю, проведення азартних ігор на території підприємства або в офісі, поінформувати про порушення вашого керівника;
- Пам'ятати, що зберігання і вживання наркотиків не тільки заборонено політикою Компанії, але є протизаконним і може спричинити притягнення до кримінальної відповідальності.

НЕПРИПУСТИМО:

- Перебувати на території підприємства в стані наркотичного та / або алкогольного сп'яніння;
- Приносити або вживати алкоголь, наркотичні, токсичні, психотропні або сильнодіючі отруйні речовини на робочому місці, на території Компанії і в транспортних засобах, що належать Метінвесту або використовуються в службових цілях (за винятком лікарських препаратів, запропонованих за станом здоров'я, про що необхідно попередити керівника);
- Грати в азартні ігри (на гроші) на території підприємства;
- Вносити на територію підприємства зброю (виняток становлять співробітники Служби безпеки та інші працівники, уповноважені на це Метінвестом);
- Палити на робочому місці на території Компанії (крім спеціально відведених місць), у транспортних засобах, що належать Метінвесту або використовуються в службових цілях.

Рівні можливості співробітників і дискримінація

Метінвест виступає за вільне від дискримінації трудове середовище. В нашій Компанії у кожного співробітника є можливість реалізувати свій потенціал та зробити внесок у загальну справу.

У Метінвесті неприйнятна дискримінація за расовою, національною, гендерною, мовною, релігійною та політичною приналежністю, соціальним і майновим статусом, фахом, місцем проживання і т.д.

Ми створюємо робочу атмосферу, що дозволяє кожному співробітникові відчувати себе захищеним і реалізувати свій професійний і творчий потенціал. Метінвест надає рівні можливості співробітникам, виходячи з їх професійних якостей, незалежно від віку, статі, національності, фізичних особливостей, віросповідання та політичних поглядів.

Кожен співробітник Метінвесту має право на:

- відкрите і конструктивне обговорення з керівником результатів своєї роботи;
- підтримку в розвитку компетенцій і навичок;
- визнання і винагороду за досягнення в роботі;
- справедливе і шанобливе ставлення з боку колег.

Якщо у вас виникнуть питання, звертайтеся до співробітників Дирекції з персоналу.

Слід:

- Прагнути, щоб рішення про наймання, просуванні, розвиток, компенсацію, звільнення ґрунтувалися виключно за професійними якостями людей і вимогами бізнесу;
- Брати до уваги місцеве законодавство та культурні традиції;
- Уникати дій, які можуть бути розцінені як дискримінація будь-якого роду.

НЕПРИПУСТИМО:

- Допускати дискримінацію за расовою, національною, гендерною, мовною, релігійною та політичною приналежністю, соціальним і майновим статусом, фахом, фізичними особливостями, місцем проживання тощо;
- Порушувати права людини.

Врегулювання конфлікту інтересів

Метінвест поважає право співробітників на власні інтереси і сприяє їх розвитку, особливо якщо вони йдуть на користь колективу і суспільству. Ми уникаємо ситуацій, коли наші особисті інтереси суперечать інтересам Метінвесту. Для цього Ви повинні своєчасно повідомити Компанію через свого безпосереднього керівника і Дирекцію з правового забезпечення про потенційний конфлікт між своїми особистими інтересами та інтересами Компанії.

Конфлікт інтересів - це ситуація, при якій особисті інтереси співробітника в межах виконання ним своїх посадових обов'язків можуть суперечити інтересам Компанії або вплинути на об'єктивність у прийнятті ділового рішення:

- суміщення роботи в Метінвесті з роботою в інших компаніях або організаціях чи участю в органах управління інших компаній, що не входять до Метінвесту;
- володіння більш ніж 25% корпоративних прав у будь-якій компанії;
- прийом у безпосереднє підпорядкування і просування по службі осіб, що пов'язані з вами (родичів і близьких друзів);
- встановлення ділових взаємин і ведення бізнесу співробітником від імені Компанії з юридичними особами, в яких:
 - співробітник або пов'язана з ним особа є членами органів управління даної юридичної особи,
 - безпосередньо або опосередковано володіють часткою в статутному капіталі,
 - якщо співробітник або пов'язані з ним особи мають право на отримання будь-яких інших благ або вигод від юридичної особи.
- самостійне або через пов'язаних осіб інвестування в конкурентів Компанії (за винятком інвестування в акції або інші цінні папери відкритих компаній, за умови, що такий пакет акцій становить менше 5% від статутного капіталу юридичної особи-конкурента).

Вищезазначені ситуації не будуть вважатися порушенням положень Кодексу етики, якщо співробітник поінформував про них і отримав дозвіл від Дирекції з правового забезпечення.

Отримавши сповіщення, керівництво Метінвесту вирішує, чи є конфлікт інтересів допустимим з точки зору Компанії. Якщо конфлікт неприпустимий, вас можуть відсторонити від прийняття рішення в конкретній ситуації. Якщо конфлікт серйозний, Компанія залишає за собою право вимагати від вас зробити вибір між роботою в Метінвесті і дотриманням особистих інтересів.

Метінвест приймає на роботу членів сімей співробітників за умови, що вони пройшли оцінювання та відбір на рівних умовах з іншими кандидатами. Виконання ними посадових обов'язків не повинно призводити до конфлікту інтересів або змови. У той же час, Метінвест з особливою увагою підходить до найманню родичів на посади в межах «керівник-підлеглий» для виключення ймовірного упередженого ставлення при оцінюванні результатів роботи і визначення рівня винагороди.

Співробітники Метінвесту, перелік яких визначено Компанією, повинні щорічно надавати декларації щодо наявності будь-яких конфліктів інтересів.

Слід:

- Здійснювати діяльність і приймати рішення виходячи з ринкової ситуації та відповідно до принципів добросовісного ведення бізнесу;
- Уникати ситуацій і дій, які можуть спричинити конфлікт інтересів;
- При виникненні конфлікту інтересів:
 - повідомити Дирекцію з правового забезпечення про наявність конфлікту інтересів;
 - отримати дозвіл Дирекції з правового забезпечення про прийнятність для Компанії даного конфлікту інтересів;
 - передати прийняття рішення вищому керівнику, якщо не отримано дозвіл від Дирекції з правового забезпечення;
 - відмовитися від здійснення діяльності, яка складає конкуренцію бізнесу Метінвесту, або відмовитися від роботи в Метінвесті;
- Перед влаштуванням на роботу за сумісництвом або входженням до органів управління компаній, що не входять до Групи Метінвест, довести до відома Дирекції з правового забезпечення та керівника.

НЕПРИПУСТИМО:

- Працювати за сумісництвом або входити до органів управління компаній не входять до Групи Метінвест без отримання дозволу Дирекції з правового забезпечення;
- Лобювати свої інтереси, інтереси своїх родичів або афілійованих осіб з метою укладення угод або договорів з Метінвестом на умовах, відмінних від ринкових;
- Зловживати службовим становищем з метою задоволення своїх особистих інтересів.

Відмова від хабарництва та протидія корупції

У багатьох країнах, в яких Метінвест здійснює свою діяльність, прийняті антикорупційні закони, спрямовані на запобігання отримання компаніями та окремими особами незаслужених переваг. Порушення цих законів може мати серйозні наслідки незалежно від того, в якій юрисдикції воно мало місце.

Ми не пропонуємо і не беремо хабарі, і не сприяємо корупційній діяльності;

Метінвест прагне співпрацювати з контрагентами і діловими партнерами, чия репутація не пов'язана з корупцією та хабарництвом.

Слід:

- Під час роботи з органами державної влади та місцевого самоврядування – звертатися в Дирекцію з правового забезпечення для отримання інформації про правила взаємодії з такими органами;
- Передбачливо вибирати партнерів по бізнесу з метою запобігання негативного впливу на репутацію Метінвесту;
- Доводити до відома контрагентів, ділових партнерів, державних і громадських організацій принципи Компанії, спрямовані на запобігання корупції;

- Повідомляти про випадки хабарництва та корупції своєму керівникові або на Лінію Довіри.

НЕПРИПУСТИМО:

- Брати участь у діяльності, спрямованій на неправомірне збагачення, отримання непомірних компенсацій, благ та винагород;
- Чинити дії, спрямовані на надання державним службовцям та посадовим особам фінансових коштів, подарунків, благ і пропозицій, що містять вигоду для даних осіб, з метою отримання переваг при веденні господарської діяльності;
- Пропонувати або брати хабарі, а також сприяти корупційній діяльності;
- Залучати афілійованих або третіх осіб для здійснення протиправної та протизаконної діяльності.

Подарунки і гостинність у роботі з третіми особами

Отримання та дарування корпоративних подарунків у деяких випадках є стандартом ділового співробітництва при взаємовідносинах з третіми особами. При цьому кожен з нас завжди повинен пам'ятати про те, що прийняті подарунки або ділова гостинність не повинні бути надмірними і припускати лояльність у вирішенні будь-яких ділових питань.

У цілому, ми можемо запропонувати або прийняти сувенірну продукцію, запрошення на діловий обід або вечерю, за умови, що вони не є дорогими і можуть носити взаємний характер. Тих же принципів треба дотримуватися при оплаті представницьких витрат щодо контрагентів та бізнес-партнерів.

Враховуючи те, що вищезазначені принципи не охоплюють усі можливі випадки, ми повинні правильно оцінювати кожен конкретну ситуацію. Отримати консультації з даного питання ви можете у свого безпосереднього керівника або в Дирекції з правового забезпечення.

Слід:

- У коректній формі відмовлятися від подарунків та інших благ, вартість яких незрівнянно велика, суперечить звичайній практиці ведення бізнесу або перевищує ліміти, які встановлені відповідними нормативними документами або застосовного законодавства;
- Оцінювати ймовірність виникнення конфлікту інтересів у кожному випадку отримання або дарування подарунків та оплати представницьких витрат.

НЕПРИПУСТИМО:

- Приймати подарунки або інші блага від контрагентів або ділових партнерів, що беруть участь у тендерах, організованих Metinvestом, тому що вони можуть припускати вашу лояльність у вирішенні будь-яких ділових питань;
- Приймати подарунки або інші блага, вартість яких непропорційно велика, суперечить звичайній практиці ведення бізнесу або перевищує ліміти, які встановлені відповідними нормативними документами і застосовним законодавством.

Порядність у відносинах з контрагентами та діловими партнерами

Наш успіх ґрунтується на міцних відносинах в атмосфері взаємної поваги та довіри з покупцями, постачальниками та іншим партнерами. З метою збереження стабільних відносин ми ставимося до кожного партнера так, як хотіли б, щоб ставилися до нас: справедливо, чесно і з повагою.

При взаємодії з діючими та потенційними покупцями ми завжди надаємо точну і достовірну інформацію про продукцію і послуги.

Метінвест прагне працювати з контрагентами і діловими партнерами, які поділяють стандарти ведення бізнесу Компанії, включаючи:

- забезпечення умов праці, що відповідають найвищим стандартам охорони здоров'я та промислової безпеки,
- прагнення мінімізувати негативний вплив на навколишнє середовище,
- повагу прав співробітників та представників місцевого співтовариства.

Отримати консультації з даного питання ви можете у свого безпосереднього керівника або в Дирекції з правового забезпечення.

Слід:

- Вести справи тільки з тими контрагентами і діловими партнерами, які виконують вимоги чинного законодавства;
- Докладати зусиль для отримання найбільш вигідної для Компанії комерційної пропозиції;
- Ретельно аналізувати діяльність потенційного контрагента (досвід, кваліфікація, репутація, відповідність стандартам поведінки Метінвесту, існуючі взаємини з Компанією);
- Починаючи працювати з контрагентом, укласти з ним угоду про конфіденційність для запобігання витоку важливої для Метінвесту інформації;
- Оформляти договірні відносини з контрагентом в межах наданих вам повноважень;
- Виявляти повагу і стриманість у відносинах із співробітниками контрагентів і ділових партнерів Метінвесту.

НЕПРИПУСТИМО:

- Передавати конфіденційну інформацію про одного контрагента іншому;
- Пропонувати або приймати хабарі чи інші неправомірні винагороди («відкати» і т.п.).

Сумлінна конкуренція

У багатьох країнах присутності Метінвесту діють закони про конкуренцію, які встановлюють норми корпоративної та індивідуальної поведінки в регіоні. Метінвест повністю дотримується вимог відповідного антимонопольного законодавства. Порушення вимог законодавства може призвести до значних штрафних санкцій у відношенні Метінвеста і окремих співробітників.

Якщо у вас з'явилися питання або сумніви, зверніться за консультацією до Дирекції з правового забезпечення.

Слід:

- Конкурувати і відстоювати інтереси Метінвесту на законних підставах;
- Залишити зустріч, на якій конкуренти чи дилери починають обговорювати ціни, витрати, обмеження виробництва, інвестицій; поділ покупців або територій; викривлення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів; усунення з ринку або обмеження доступу на ринок (вихід з ринку) інших суб'єктів господарювання, покупців, продавців; застосування різних умов до рівнозначних контрактами; укладення договорів за умови прийняття іншими суб'єктами господарювання додаткових зобов'язань, які за своїм змістом або згідно з торговими та іншими чесними звичаями в підприємницькій діяльності не стосуються предмета цих угод. При необхідності звертатися за консультацією до Дирекції з правового забезпечення;
- Співпрацювати з кожним клієнтом чесно і прозоро;
- Оцінювати всі дії по злиттю і поглинанню з урахуванням вимог антимонопольного законодавства.

НЕПРИПУСТИМО:

- Обговорювати і/або передавати інформацію конкурентам щодо цін і знижок/пільг, витрат, термінів, прибутку або стратегії ціноутворення;
- Обговорювати з одним покупцем бізнес або ринкові тактики іншого покупця;
- Недооцінювати вплив своїх вчинків і рішень на бізнес Метінвесту.

Конфіденційність та розголошення інформації

Будь-які внутрішні дані, інформація та документація про діяльність Метінвесту є власністю Компанії. Вони повинні використовуватися виключно для виконання посадових обов'язків і можуть бути розкриті або передані третім особам тільки в тому обсязі, який необхідний Метінвесту для співпраці з ними, а також у випадках, коли ця інформація є загальнодоступною.

На період дії трудових відносин з Метінвестом і після їх припинення співробітники зобов'язані дотримуватися конфіденційності внутрішньої інформації і вживати заходів щодо запобігання несанкціонованому розкриттю. Дана внутрішня інформація, в тому числі, включає: технології, що використовуються Компанією, інтелектуальну власність, фінансову інформацію, що має відношення до продажів, прибутку, статтями балансу, бізнес-прогнозами і бізнес-планам, та іншу інформацію внутрішнього характеру.

Виступати з публічними заявами від імені Метінвесту можуть лише уповноважені співробітники. Кожен запит щодо діяльності Метінвесту з боку засобів масової інформації повинен передаватися в Дирекцію по зв'язках з громадськістю та регіональному розвитку.

Метінвест дотримується конфіденційності інформації, отриманої від третіх осіб.

Слід:

- Вживати розумних заходів для збереження та захисту внутрішньої інформації Метінвесту;
- Дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої від третіх осіб.

НЕПРИПУСТИМО:

- Розкривати внутрішню інформацію особам, не уповноваженим на її отримання.

Достовірність звітності

Фінансова звітність Метінвесту містить достовірну і точну інформацію про фінансове становище, результати діяльності та грошові потоки Компанії, яка може бути використана під час прийняття економічних рішень. Виходячи з цього, кожен із нас повинен намагатися достовірно, правильно і відповідно до облікових процедур Метінвесту вести необхідний облік, своєчасно готувати звітну документацію. Правила ведення коректного і достовірного обліку та звітності стосуються також усієї нефінансової інформації.

Ми складаємо фінансові та управлінські звіти, які містять достовірну та об'єктивну інформацію про бізнес Метінвесту, з використанням відповідних принципів бухгалтерського обліку та процедур складання звітності, в основі яких постають раціональні судження.

Ми не допускаємо навмисного спотворення даних і звітності Метінвесту.

Ми не вживаємо будь-які дії для обману, маніпулювання або введення в оману аудитора, який проводить аудит фінансової звітності або оцінку бізнес-процесів Метінвесту.

Слід:

- Готувати звіти своєчасно і з використанням коректної, достовірної і точної інформації.

НЕПРИПУСТИМО:

- Брати участь у приховуванні та/або спотворенні інформації.

Внутрішній контроль

Ми підтримуємо стабільну систему внутрішнього контролю, яка включає в себе регулярну перевірку фінансових, операційних та інших контролів, а також аналіз управління ризиками.

Керівники несуть відповідальність за розробку і підтримку ефективної системи внутрішнього контролю для достатньої впевненості в тому, що мету контролів досягнуто. Ми дотримуємося вимог системи внутрішнього контролю.

Ефективні внутрішні контролі дають впевненість у тому, що:

- транзакції авторизовані належним чином і відповідають встановленим принципам і прийнятим рішенням;
- попереджено неефективне витрачання ресурсів;
- виключений несанкціонований доступ до активів та/або їх нецільове використання;
- прийняті рішення та їх виконання здійснюються уповноваженими співробітниками в межах наданих повноважень;
- усі транзакції належним чином враховані та відображені у фінансовому обліку;
- суми фінансової звітності відображені коректно і проведено відповідне розкриття інформації у примітках до фінансової звітності.

Слід:

- Діяти згідно з внутрішніми процедурами і повноваженнями.

НЕПРИПУСТИМО:

- Порушувати внутрішні процедури;
- Здійснювати операції та/або приймати рішення, на які у вас немає повноважень.

Захист власності Компанії

Під власністю Компанії розуміємо майно Метінвесту, грошові кошти, інформацію, об'єкти інтелектуальної власності, а також обладнання, що належить Метінвесту і використовується в індивідуальному порядку (наприклад, мобільні телефони та комп'ютери).

Ми несемо відповідальність за використання власності Метінвесту економічно доцільним і ефективним способом в інтересах бізнесу. Ми утримуємося від використання власності Компанії в особистих цілях.

Заподіяння шкоди, розкрадання або нецільове використання власності Метінвесту є неприпустимим.

Кожен із нас повинен пам'ятати про особисту відповідальність за розумне, ефективне використання і захист власності Компанії.

Нематеріальні активи, створені або розроблені співробітниками в межах виконання своїх посадових обов'язків, належать Метінвесту, у частині, що не суперечить чинному законодавству. Нематеріальні активи включають в себе об'єкти інтелектуальної власності, в тому числі ліцензії, патенти, інформація, програмне забезпечення та інші виключні права на результати інтелектуальної діяльності.

Слід:

- Запобігати втраті, пошкодженню, передчасному зношенню або розкраданню активів Метінвесту;
- Дотримуватися вимог Метінвесту та законодавства щодо використання та передачі активів.

НЕПРИПУСТИМО:

- Використовувати власність Метінвесту для діяльності, що не стосується роботи в Компанії.

Інсайдерські угоди

Інсайдерська торгівля, інсайдерські угоди і консультації щодо операцій з цінними паперами з використанням конфіденційної інформації є кримінальним злочином у багатьох країнах, в яких Метінвест

здійснює свою діяльність. Метінвест не тільки повністю дотримується вимог чинного законодавства, а й уникає будь-яких проявів інсайдерської торгівлі, інсайдерських угод або консультацій щодо операцій з цінними паперами з використанням конфіденційної інформації.

Співробітники зобов'язані дотримуватися конфіденційності інформації про компанії Метінвесту та інші компанії, яку вони отримали під час роботи. Використання внутрішньої інформації з метою отримання особистої вигоди, а також торгівля цінними паперами Метінвесту з використанням конфіденційної інформації заборонені.

У межах Компанії дозволено розкривати конфіденційну інформацію тільки тим співробітникам, яким вона необхідна для виконання посадових обов'язків і тільки з попереднього дозволу безпосереднього керівника або Дирекції з правового забезпечення. Якщо ви розкриєте конфіденційну інформацію будь-якій особі, яка використовує її для здійснення операцій з цінними паперами, – і вас, і третю особу можуть звинуватити у скоєнні порушення.

Інсайдерською інформацією, у тому числі, вважається:

- інформація щодо отримання Компанією та/або будь-яким підприємством Групи Метінвест позики, що перевищує 25% вартості активів Компанії;
- інформація щодо реорганізації Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест;
- неопубліковані звіти і/або фінансові документи Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест;
- інформація щодо призначення або звільнення членів Наглядової ради, контролюючих органів і органів управління Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест;
- інформація щодо будь-якого рішення з емісії цінних паперів, загальна номінальна вартість яких перевищує 25% зареєстрованого статутного капіталу Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест або рішення викупити емітовані цінні папери;
- інформація щодо зміни власника 10% або більше голосуючих акцій Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест;
- інформація щодо рішення створити, ліквідувати філію або представництво або інформація про рішення зменшити статутний капітал Компанії та/або будь-якого підприємства Групи Метінвест.

Слід:

- Вживати всіх необхідних заходів для збереження конфіденційної інформації.

НЕПРИПУСТИМО:

- Володіючи інсайдерською інформацією, придбавати або продавати акції Метінвесту або брати участь в інших операціях з акціями або публічними цінними паперами (наприклад, облігаціями) Метінвесту, у тому числі, прямо або через членів своєї сім'ї, або доручивши угоду третім особам;
- Розкривати інсайдерську інформацію за межами Компанії, у тому числі, членам сім'ї.

Комп'ютерні системи та системи зв'язку

Інформаційно-технологічні (ІТ) системи, у тому числі електронна пошта та системи доступу до інтернету, що використовуються Метінвестом, є власністю компанії. Вони повинні використовуватися тільки за службовим призначенням. Використання ІТ-систем в будь-яких незаконних або неетичних цілях є неприпустимим.

Для забезпечення конфіденційності та захисту ресурсів від несанкціонованого доступу Компанія може відстежувати роботу інформаційних систем.

Метінвест поважає права інтелектуальної власності. Все програмне забезпечення і обладнання, яке використовується Компанією, є ліцензійним та придбано з дотриманням авторських прав. Для дотримання авторських прав розробників програмного забезпечення та законодавства України, ІТ департамент визначає стандарти використовуваного програмного забезпечення, які обов'язкові для виконання користувачами.

Слід:

- Повідомляти Дирекцію з безпеки про будь-яке несанкціоноване використання, копіювання або продаж програмного забезпечення Метінвесту;

- Дотримуватися обережності, відкриваючи електронні листи від невідомих відправників або запускаючи програми та додатки, отримані з невідомих чи неперевірених джерел;
- Захищати доступ до комп'ютерних систем надійним паролем.

НЕПРИПУСТИМО:

- Встановлювати неліцензійне програмне забезпечення та обладнання;
- Приймати участь у перегляді, зберіганні, скачуванні або публікації матеріалів, заборонених законом або які носять неетичний характер;
- Передавати робочий комп'ютер у користування третім особам;
- Передавати будь-кому інформацію про свій пароль.

Охорона навколишнього середовища

Ми усвідомлюємо відповідальність за істотний вплив на екологію територій присутності Метінвесту. Метінвест має проактивну позицію у сфері екології та охорони навколишнього середовища, ощадливого ставлення до природних ресурсів. Тому Компанія розробляє системи управління охороною навколишнього середовища та впроваджує довгострокові інвестиційні програми зі зниження рівня забруднення та екологічної реабілітації територій.

Ряд норм законодавства з охорони навколишнього середовища, стандартів, вимог і політик поширюється на виробничу діяльність Компанії та вироблену продукцію. Ми відповідальні за дотримання цих вимог.

СЛІД:

- Дотримуватися норм законодавства і стандартів Метінвесту з охорони навколишнього середовища;
- Виконувати посадові обов'язки, дотримуючись природоохоронних принципів роботи;
- Ставитися дбайливо до природних ресурсів.

НЕПРИПУСТИМО:

- Ігнорувати порушення природоохоронного законодавства;
- Приховувати події, які шкодять навколишньому середовищу;
- Витратити за відсутності необхідності природні, сировинні та енергетичні ресурси.

Соціально-відповідальний бізнес

Метінвест - соціально-відповідальна Компанія. Ми усвідомлюємо, що досягнення успіху в бізнесі невід'ємно пов'язано із збільшенням добробуту суспільства і підвищенням якості життя кожної окремої людини.

Наші дії у повній мірі відображають повагу до прав людини, дотримання гідних умов праці, сприяють сталому розвитку місцевих і регіональних співтовариств. Ми усвідомлюємо істотність цих питань і належним чином взаємодіємо з усіма зацікавленими сторонами.

Метінвест сприяє розвитку індивідуальної соціальної відповідальності співробітників і заохочує їх активну участь у житті територіальних громад і суспільства.

Розуміючи важливість етичного та соціально-відповідального підходу, Метінвест своїм прикладом сприяє його розвитку серед контрагентів, ділових партнерів і всіх членів глобального співтовариства.

ЯК ПОСТАВИТИ ПИТАННЯ АБО ПОВІДОМИТИ ПРО ПОРУШЕННЯ

Шляхи звернення за порадою або повідомлення про порушення

Кодекс етики не може містити відповіді на всі питання. Якщо у вас виникли питання з приводу тлумачення і застосування положень Кодексу етики, і ви не знаєте, яких дій слід вжити в конкретній ситуації - зверніться за порадою.

Поставити питання, повідомити про порушення або висловити свої сумніви можна (за пріоритетністю):

- з безпосереднім керівником (при цьому рішення приймаються відповідно до повноважень, зазначених у Додатку 1),
- зі службами ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ»: Дирекції з внутрішнього аудиту, Дирекції з безпеки, Дирекції з правового забезпечення, Дирекції з персоналу, Дирекції зі зв'язків з громадськістю та регіонального розвитку, Дирекції з промислової безпеки залежно від суті питання (див. Додаток 2),
- за Лінією Довіри через електронну пошту (trustline@scm.com.ua), телефоном (у тому числі безкоштовні дзвінки по Україні), веб-сайт або пошту. Лінія Довіри надає можливість задати питання анонімно.

Всі питання про тлумачення, застосування і дотримання положень Кодексу етики будуть своєчасно і належним чином розглянуті. **Конфіденційність гарантується.** Разом з тим, до співробітників, що дають свідомо неправдиві відомості, вживають заходів, передбачених чинним законодавством.

Захист співробітників, які повідомили про порушення

Метінвест не допускає переслідування співробітників, які ставлять питання або з чесними намірами повідомляють про можливі порушення закону, положень Кодексу етики, інших політик і процедур Компанії. Таке переслідування співробітників карається дисциплінарними заходами, передбаченими чинним законодавством.

Ті співробітники, які, на їх думку, зазнали переслідування, повинні повідомити про це на Лінію Довіри.

Відповідальність за недотримання положень Кодексу етики

Недотримання норм і стандартів поведінки, які містяться в даному Кодексі етики, розцінюється як серйозне порушення. Таке порушення розглядається керівництвом за допомогою дисциплінарного процесу, викладеного в Положенні щодо проведення внутрішніх службових перевірок, і може призвести до дисциплінарного стягнення, аж до звільнення.

Керівники всіх рівнів несуть відповідальність не тільки за свої дії, а й за дотримання Кодексу Етики своїх підлеглих. Відповідно, вони повинні вимагати дотримання політик, процедур Метінвесту та чинного законодавства, а також запобігати, виявляти та оперативно реагувати на випадки порушення норм і стандартів ділової поведінки своїми підлеглими.

Відповідальність настає також у випадках:

- звернення до інших співробітників з проханням або вимогою порушити політики та процедури Метінвест, положення Кодексу етики або чинне законодавство;
- приховування або несвоєчасного повідомлення про відомі факти про порушення положень Кодексу етики та інших внутрішніх правил Компанії, чинного законодавства;
- наклепів і надання свідомо неправдивої інформації про порушення;
- переслідування осіб, які повідомили про порушення;
- відмови від співпраці під час проведення внутрішніх розслідувань.

У випадках, передбачених чинним законодавством, Компанія може повідомляти правоохоронні органи про всі відомі їй порушення, які можуть спричинити кримінальну відповідальність. В усіх інших ситуаціях

Компанія чинить на власний розсуд і може скористатися правом на ініціювання притягнення порушника до адміністративної чи матеріальної відповідальності.

Комітет з корпоративного управління, контролю та етики Метінвесту підтримує і забезпечує етичну поведінку і відданість цінностям, політикам і процедурам Метінвесту, чинному законодавству, а також проводить незалежний розгляд повідомлень про порушення.

ЛІНІЯ ДОВІРИ

У разі порушення правил ділової поведінки та корпоративної етики кожен співробітник має право направити запит щодо проведення внутрішньої службової перевірки, використовуючи всі можливі засоби.

Для передачі повідомлень за Лінією Довіри пропонується використовувати перелік видів порушень. Такий перелік не є вичерпним:

- Порушення в галузі охорони праці, здоров'я і навколишнього середовища;
- Конфлікт інтересів;
- Використання інсайдерської інформації;
- Спотворення фінансової звітності;
- Розкрадання або використання власності Компанії в особистих цілях;
- Хабарі, відкати, у т.ч. подарунки та розваги;
- Домагання;
- Дискримінація;
- Насильство на робочому місці;
- Переслідування осіб, що повідомили про порушення;
- Вживання алкоголю, наркотиків та інших психотропних речовин;
- Порушення прав споживачів.

Лінія Довіри

**0800 60 07 77 (усі дзвінки безкоштовні в межах України)
або 062 384 72 32 (платні дзвінки згідно тарифів Вашого оператора)
trustline@scm.com.ua
www.scm.com.ua/trustline_webform**

Якщо після звернення на Лінію Довіри у вас виникли сумніви щодо достатності відповідних заходів, Ви можете вдруге поставити своє питання або зв'язатися безпосередньо з Комітетом із корпоративного управління, контролю і етики.

Лінія Довіри працює цілодобово, і в будь-який час уповноважений співробітник буде готовий відповісти на Ваш дзвінок.

Під час надходження повідомлень на телефон Лінії Довіри персональні дані не будуть запитуватися. Ви можете не називати свої П.І.Б. або місце роботи. Телефонна лінія не визначає номеру телефону того, хто телефонує. Ми поважаємо Ваше право на анонімність і, у разі необхідності, будемо дотримуватися її.

Як працює Лінія довіри?

Лінія Довіри приймає інформацію з усіх можливих каналів: за звичайною та електронною поштою, телефоном, за допомогою текстових форм на сайті і спеціальних інформаційних скриньок, розміщених на території підприємств Групи Метінвест. За необхідності даний механізм дозволяє висловити стурбованість анонімно.

Лінія довіри організована СКМ і незалежна від можливого прямого контролю з боку керівництва і служб безпеки Метінвесту.

Лінія Довіри забезпечена досвідченими операторами, а також методами захисту конфіденційності розмов і передачі інформації в Інтернет.

Ваше повідомлення буде зареєстровано в єдиній автоматизованій системі управління інцидентами. При передачі повідомлень за телефоном Лінії Довіри, Вам буде надано унікальний секретний код повідомлення, за яким Ви зможете перевірити статус обробки свого повідомлення.

Після реєстрації Ваше повідомлення буде оброблено відповідно до правил проведення внутрішньокорпоративних перевірок Метінвесту. Відповідні запити будуть направлені тільки тим особам, які уповноважені на них відповідати. Якщо Ваша інформація стосується керівників структурних підрозділів або підприємства, то розслідування буде проводитися на більш високому рівні Компанії з дотриманням умови конфіденційності.

Збереження анонімності

За бажанням Ви можете залишати повідомлення на умовах анонімності. Лінія Довіри позбавлена можливості автоматичного визначення номера телефону вхідного дзвінка. Анонімні повідомлення, які були зареєстровані Лінією Довіри, обробляються за аналогією з іншими повідомленнями за наявності достатньої інформації для реагування на сигнал.

Щоб гарантувати Вашу анонімність при зверненні на Лінію Довіри, просимо дотримуватися таких нескладних правил:

- НЕ відправляйте повідомлення з робочого комп'ютера;
- НЕ використовуйте корпоративні засоби телефонного зв'язку для дзвінків на Лінію Довіри;
- НЕ підписуйте повідомлення;
- НЕ вказуйте деталі, які можуть допомогти ідентифікувати Вашу особу.

Додаток 1.

Відповідальність за прийняття рішень щодо порушень

Область, в якій виявлено порушення	Уповноважені приймати оперативні рішення щодо порушень (крім повідомлень по Лінії Довіри)			
	Керівник	Відповідальна служба підприємств	на Ген. директор підприємств	Керуюча компанія
Охорона труда і здоров'я	P	У (ОТ та ПБ)	И	-
Повага до людей	P	У (Служба з персоналу)	-	-
Заборона на алкоголь, паління, наркотики, зброю та азартні ігри	У	P (СБ)	И	-
Рівні можливості співробітників і дискримінація	P	У (Служба з персоналу)	-	-
Повідомлення про наявність конфлікту інтересів	У	-	-	P (Дирекція правового забезпечення) з
Подарунки та ділова гостинність при роботі з третіми сторонами	P	У (Юрид.служба)	И	-
Порядність у відносинах з контрагентами та діловими партнерами	У	-	P	-
Конфіденційність та розголошення інформації	-	У (Юрид.служба, служба корп.комунікац)	P	И (Дирекція зі зв'язків з громадськістю та регіонального розвитку)
Достовірність звітності	-	-	P	-
Внутрішній контроль	-	-	P	-
Захист власності компанії	-	У (СБ)	P	-
Комп'ютерні системи та системи зв'язку	P	-	-	-
Охорона навколишнього середовища	-	У (ОТ та ПБ)	P	И (Дирекція з охорони труда й промислової безпеки) з
Соціально-відповідальний бізнес	У	-	P	-
Врегулювання конфлікту інтересів	-	-	-	P (Комітет корпоративного управління, контролю та етики) з
Відмова від хабарництва та протидія корупції	-	-	-	
Сумлінна конкуренція	-	-	-	
Інсайдерські угоди	-	-	-	

P – уповноваження з прийняття рішення;
У – участь у підготовці рішення ті його узгодження;
И – обов'язкове інформування.

Додаток 2.

Служби, уповноважені давати консультації з питань Кодексу етики

Область Кодексу етики	Відповідальна служба	Адреса електронної пошти	Телефон
Охорона праці та здоров'я	Дирекція з охорони праці та промислової безпеки	hse.ethics@metinvestholding.com	(062) 214 72 65
Повага до людей	Дирекція з персоналу	hr.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 16 96
Заборона на алкоголь, куріння, наркотики, зброю та азартні ігри	Дирекція з безпеки	security.ethics@metinvestholding.com	(062) 389 71 23
Рівні можливості співробітників і дискримінація	Дирекція з персоналу	hr.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 16 96
Подарунки та ділова гостинність при роботі з третіми сторонами	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Порядність у відносинах з контрагентами та діловими партнерами	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Конфіденційність та розголошення інформації	Дирекція зі зв'язків з громадськістю та регіонального розвитку і Дирекція з правового забезпечення	pr.ethics@metinvestholding.com legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 15 72 (062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Достовірність звітності	Дирекція з внутрішнього аудиту	audit.ethics@metinvestholding.com	(067) 544 40 67
Внутрішній контроль	Дирекція з внутрішнього аудиту	audit.ethics@metinvestholding.com	(067) 544 40 67
Захист власності компанії	Дирекція з безпеки	security.ethics@metinvestholding.com	(062) 389 71 23
Комп'ютерні системи та системи зв'язку	Дирекція з безпеки	security.ethics@metinvestholding.com	(062) 389 71 23
Охорона навколишнього середовища	Дирекція з охорони праці та промислової безпеки	hse.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 15 71
Соціально-відповідальний бізнес	Дирекція зі зв'язків з громадськістю та регіонального розвитку	pr.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 15 72
Врегулювання конфлікту інтересів	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Відмова від хабарництва та протидія корупції	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Сумлінна конкуренція	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10
Інсайдерські угоди	Дирекція з правового забезпечення	legal.ethics@metinvestholding.com	(062) 388 76 05 (062) 388 16 10